Протокол №1

Управляющего совета МОУ СОШ №37

от 13.09.2018 г.Комсомольск-на-Амуре

присутствовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Должность** |
|  | Бессонова Лилиана Андреевна | Ученица 10а класса |
|  | Борисова Елена Андреевна | Родитель |
|  | Бусел Наталья Александровна | Учитель  |
|  | Грязнова Наталья Николаевна | Родитель |
|  | Дебеляк Екатерина Сергеевна | Учитель  |
|  | Демидов Александр Валерьевич | Представитель учредителя |
|  | Дорошкевич Елена Борисовна | Родитель |
|  | Евсеева Лидия Алексеевна | Учитель  |
|  | Кузьменко Дарья Сергеевна | Учитель  |
|  | Лаврухина Ирина Владимировна | Учитель  |
|  | Лихошерская Елена Александровна | Родитель |
|  | Лобода Александра Юрьевна  | Родитель |
|  | Лысяк Марина Дмитриевна | Ученица 11а класса |
|  | Малышева Елена Дмитриевна | Родитель |
|  | Машкина Ирина Валерьевна | Учитель  |
|  | Нестерова Ольга Викторовна | Родитель |
|  | Никоненко Наталья Викторовна | Родитель |
|  | Полухина Светлана Геннадьевна | Родитель |
|  | Рихерт Ольга Владимировна | Учитель  |
|  | Скрипник Ирина Владимировна | Родитель |
|  | Соловьева Ольга Владимировна | Секретарь  |
|  | Тамбовская Светлана Александровна | Директор  |
|  | Тамбовский Владимир Владимирович | Учитель  |
|  | Тюрина Наталья Леонидовна | Учитель  |
|  | Ширяева Ольга Алексеевна | Родитель |

Повестка:

1. Выборы председателя и секретаря Управляющего совета МОУ СОШ №37
2. Согласование календарного графика учебного процесса на 2018 – 2019 учебный год.
3. Утверждение плана работы совета учреждения на 2018 – 2019 учебный год.
4. Согласование заявлений на аренду школьных помещений
5. Средняя стоимость питания учащихся в школьной столовой в 2018-2019 учебном году
6. Согласование Программы развития МОУ СОШ №37 на 2018-2023 гг.
7. По первому вопросу слушали: Ширяеву Ольгу Алексеевну, члена Управляющего совета от 11А класса, которая предложила выбрать председателем Управляющего совета Скрипник Ирину Владимировну, члена Управляющего совета от параллели 7-х классов, а секретарем –.

Решение: избрать председателем Управляющего совета Скрипник Ирину Владимировну, секретарем учителя географии Машкину Ирину Валерьевну.

1. По второму вопросу слушали: Заместителя директора по УВР Тюрину Н.Л., которая довела до сведения членов совета календарный график учебного процесса аналогичного графика прошлого учебного года, заострив внимание членов совета увеличение количества учебных дней в четвертях, изменение сроков каникул (зимних):

Осенние каникулы – 30.10-5.11.2018

Зимние каникулы – 31.12.2018 – 13.01.2019

Дополнительные каникулы для учащихся 1-х классов – 18.02 – 24.02.2019

Весенние каникулы – 25.03. – 31.03.2019

Летние каникулы для – с 1.06.2019

Окончание учебного года – 31.05. 2019 (для 1-8, 10-х классов)

 Окончание учебного года – 24.05.2019 (для 9,-11 классов)

Аттестационный период для выпускников 9-х классов – 25.05.2019 – 17.06.2019

Аттестационный период для выпускников 11-х классов – 25.05.2019 – 20.06.2019

Решили: согласовать годовой учебный график образовательного учреждения на 2018 – 2019 учебный год.

1. По третьему вопросу слушали: члена Управляющего совета Машкину И.В., которая предложила провести в 2018 – 2019 учебном году четыре заседания, в сентябре, декабре, марте и мае. Основными вопросами в сентябрьском заседании отметила: Согласование календарного графика учебного процесса на 2018 – 2019 учебный год и Согласование заявлений на аренду школьных помещений, а также Утверждение плана работы совета учреждения на 2018 – 2019 учебный год.

В декабре – итоги проведения медицинских осмотров обучающихся с приглашением школьного фельдшера. Анализ выполнения Программы развития учреждения в период 2012 – 2019гг и обсуждение проекта новой редакции Программы развития МОУ СОШ №37 на период 2019 – 2025гг.

В марте – отчет директора по итогам финансово – хозяйственной деятельности учреждения в 2018 году. Подготовка годового отчета директора по самообследованию за 2018 год.

В мае – согласование плана подготовки учреждения к новому учебному году. Подготовка учреждения к летней оздоровительной компании и работе пришкольных лагерей в период июня – августа 2019 года. Согласование плана работы учреждения в 2019 – 2020 учебном году. Согласование школьного компонента учебного плана на 2019 – 2020 учебный год. Согласование отчета о работе совета учреждения в 2018 – 2019 учебном году.

Решили: План работы совета учреждения на 2018 – 2019 учебный год утвердить.

1. По четвертому вопросу слушали: директора образовательного учреждения Тамбовскую С.А., которая довела до сведения членов совета что на ее имя поступило несколько заявлений на возмездное и безвозмездное пользование частью муниципальной собственности

( помещений образовательного учреждения):

* Круглов И.В. – возмездное пользование частью УСК (гаража) площадью 10 кв. м (годовая оплата данной услуги составит 31729 рублей)
* ИП Бесараб О.М. - возмездное пользование площадью основного учебного здания -учебный кабинет 37,7 кв. м (годовая оплата данной услуги составит 11663 рубля)
* Герлиц А.В. - возмездное пользование частью УСК (123,6 кв.м). Годовая оплата 128194 рубля
* ИП Дербушев А.Ю. - возмездное пользование площадью основного учебного здания – 56,9 кв.м. Годовая оплата 16215 рублей.
* ИП Летягин Я.Г - установка вендингового механического оборудования по реализации конфет и игрушек в капсулах в холле 1 этажа.
* Городская общественная организация «Клуб спортивных единоборств «Медведь»» (документы на согласовании)

Решили: согласовать и одобрить аренду части площади образовательного учреждения.

1. По пятому вопросу слушали директора МОУ СОШ №37 Тамбовскую С.А., которая довела до сведения членов Управляющего совета, что на 4 учебных месяца (сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь) 2018-2019 учебного года средняя стоимость питания (обеда и завтрака) за родительскую плату для учащихся всех возрастов осталась без изменений.

Решили: принять к сведению данную информацию, довести ее до родителей всех параллелей.

1. По шестому вопросу слушали директора МОУ СОШ № 37 С.А.Тамбовскую.

Предыдущая программа развития школы, рассчитанная на 2015-2018 годы, выполнена в полном объеме. Основным результатом стало введение ФГОС НОО, ООО, СОО.

В программе развития на 2018-20123 годы предусматривается реализация следующих подпрограмм:

* «Семья»
* «Адаптация обучающихся»
* «Всеобуч»
* «Дети группы риска»
* «Дети-инвалиды»
* «Программа по диссеминации передового педагогического опыта МОУ СОШ №37 по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО»
* «Программа развития здоровьесберегающего пространства МОУ СОШ №37 «Здоровье каждого – здоровье для всех»
* «Программа психолого-медико-педагогического и социального сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья МОУ СОШ №37
* «Программа организации внеурочной деятельности в рамках ФГОС НОО и ФГОС ООО в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37»
* Программа дошкольной подготовки детей «школа будущего первоклассника»»

Решили: согласовать Программу развития МОУ СОШ №37 на 2018-2023 гг.