|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании  Управляющего совета  Протокол № 3  от 20.02.2018  Председатель управляющего совета  \_\_\_\_\_\_\_ Никитина Н.Е. | Утвержден  Приказ директора МОУ СОШ №37  от 20.02.2018 № 36  Директор школы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Тамбовская |

**Отчет о результатах самообследования**

**МОУ СОШ № 37**

**за 2017 год**

****

**Комсомольск-на-Амуре**

**Показатели**

**деятельности МОУ СОШ №37, подлежащей самообследованию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| А | Б | В |
| 1. | **Общие сведения** об общеобразовательной организации | |
| 1.1 | Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) | Лицензия на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии. Выдана Министерством образования и науки Хабаровского края Регистрационный номер 1868 от 27.05.2015г., Серия 27Л01  № 0000964. |
| 1.2 | Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия) | Свидетельство о государственной аккредитации выдано Министерством образования и науки Хабаровского края. Регистрационный номер 441 от 06.05.2014  Серия 27А01 №0000133  Начало периода действия аккредитации 06.05.2014 окончание периода действия – 06.05.2026 |
| 1**.**3 | Общая численность обучающихся | 913 чел. |
| 1.4 | Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить) | Программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. |
| 1.5 | Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе:   * начального общего образования * основного общего образования * среднего общего образования | 395 чел./43,3%  465 чел./50,9%  53чел./5,8% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.6 | Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов | 0чел./0% |
| 1**.7** | Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения | 53 чел./ 5,8% |
| 1**.**8 | Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий | 0 чел./0 % |
| 2. | Образовательные результаты обучающихся | |
| 2.1 | Результаты промежуточной аттестации за учебный год |  |
| 2.1.1 | Общая успеваемость, | 100% |
| 2.1**.**2 | Количество/доля обучающихся, успевающих на «4»и «5» | 432чел./ 47,0% |
| 2.2 | Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ЕГЭ |  |
| 2.2.1 | 9 класс (русский язык) | 29,8 |
| 2.2.2 | 9 класс (математика) | 14,96 |
| 2.2.3 | 11 класс (русский язык) | 78,2 |
| 2.2.4 | 11 класс (математика) базовый/профильный | 17/55,6 |
| 2.3 | **Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ** | |
| 2.3.1 | 9 класс (русский язык) | 0 чел./ 0% |
| 2.3.2 | 9 класс (математика) | 0чел./0% |
| 2.3.3 | 11 класс (русский язык) | 0 чел/0 % |
| 2.3.4 | 11 класс (математика) | 0 чел./0% |
| 2.4 | Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников |  |
| 2.4.1 | 9 класс | 0чел./0 % |
| 2.4.2 | 11 класс | 0 чел./0 % |
| 2.5 | Количество/доля выпускников-медалистов | 3 чел./22,2% |
| 2.6 | Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах |  |
| 2.6.1 | Количество/доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах | 645 чел./75,4% |
| 2.6.2 | Количество/доля обучающихся- победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них: |  |
|  | регионального уровня | 2 |
|  | федерального уровня | 0 |
|  | международного уровня | 0 |
| 3. | Кадровое обеспечение учебного процесса | |
| 3.1 | Общая численность педагогических работников | 55 чел. |
| 3.2 | Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: | 53 чел./ 96,4% |
| 3.2.1 | непедагогическое | 0 чел./0% |
| 3,3 | Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них | 2 чел./ 3,8% |
| 3.3.1 | непедагогическое | 2 чел./ 3,8% |
| 3.4 | Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них: | 25 чел./ 47,2 % |
| 3.4.1 | высшая | 13 чел./ 24,5% |
| 3.4.2 | первая | 12 чел. / 22,6 % |
| 3.4.3 | СЗД | 21 чел./ 39,6% |
| 3.5 | Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 3.5.1 | до 5 лет,  в том числе молодых специалистов | 10 чел./18,8%  6 чел./ 11,3 % |
| 3.5.2 | свыше 25 лет | 38 чел. /71,7% |
| 3.6 | Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет | 12 чел./22,6 % |
| 3.7 | Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет | 14 чел./26,4% |
| 3.8 | Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации | 55 чел./100% |
| 3.9 | Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе: | 55 чел./100% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. | **Инфраструктура общеобразовательной организации** | |
| 4.1 | Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося | 0,15 единиц (1 ПК на 7 обучающихся) |
| 4.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося | 30,4 единиц |
| 4.3 | Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления | да |
| 4.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 4.4.1 | с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 4.4.2 | с медиатекой | да |
| 4.4.3 | оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 4.4.4 | с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 4.4.5 | с контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 4.5 | Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с) | 0 |

***Цель самообследования:***

Проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности МОУ СОШ№37.

***Процедура самообследования способствует:***

1. Определению соответствия критериям показателей государственной аккредитации, образовательным целям и социальным гарантиям.
2. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.
3. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
4. Отметить существующие проблемные зоны.
5. Задать вектор дальнейшего развития школы.

***Источники информации:***

1. Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности ОО (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).
2. Анализ и результаты административных контрольных работ в выпускных (9, 11) классах, определяющие качество подготовки выпускников (проведены в период самообследования).
3. Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

***Форма предъявления информации:***

Отчет о самообследовании, утвержденный педагогическим советом на бумажных и электронных носителях.

Самообследование проводилось на основании решения Управляющего совета (протокол № 3 от 20.02.2018). Порядок проведения, сроки, состав комиссии по проведению самообследования утверждены приказом директора образовательной организации (приказ № 36 от 20.02. 2018).

***1. Общие сведения об учреждении***

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 37 Ленинского округа города Комсомольска-на-Амуре введена в эксплуатацию в 1990 году.

Система работы, Программа развития МОУ СОШ №37 позволяет реализовать на практике важнейшее положение Концепции модернизации российского образования и приоритет национального проекта «Образование» - обеспечение доступности качественного образования, т.е. предоставление наибольшему числу потребителей качественного обучения и воспитания.

Наиболее значимыми положительными итогами администрация МОУ СОШ №37 считает:

* призовое место (Диплом 1 степени) в краевой олимпиаде по авиации – 2017 год;
* присвоение образовательному учреждению статуса «Центра трансфера технологий» и краевой инновационной площадки по реализации ФГОС основного общего образования;
* повысилась востребованность школы как ресурсного центра по внедрению ФГОС НОО через проведение обучающих семинаров не только для города Комсомольска-на-Амуре, но и для руководителей и сотрудников образовательных учреждений ряда регионов Дальнего Востока;
* публикации, отражающие опыт работы школы № 37, в ведущих

профессиональных журналах Хабаровского края «Образование на Дальнем Востоке», «Дополнительное образование в Хабаровском крае».

Анализ работы образовательной организации за 2017 учебный год позволяет сделать следующие основные выводы:

* Полностью выполнены задачи внедренческого этапа реализации Программы, рассчитанные на 2017 г.;
* Практически выполнены задачи Экспериментально-внедренческого этапа ФГОС ООО (2014-2017 гг.).

МОУ СОШ №37 представляет собой модель классической общеобразовательной школы, открытой для всех обучающихся, готовой обеспечить высокий уровень подготовки по всем предметам.

* 1. ***Организационно-правовое обеспечение деятельно образовательного учреждения***

***Наличие свидетельств:***

а) о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года. Выдано Инспекцией Министерства по налогам и сборам России по г.Комсомольску-на-Амуре серия 27 № 000694460 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1022700519093;

б) о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации в Инспекции Федеральной налоговой службы по г.Комсомольску-на-Амуре Хабаровского серия 27 № 001781065, присвоен ИНН № 2726004471;

***Юридический адрес ОУ:***

681008 Хабаровский край, город Комсомольск-на-Амуре, улица Сусанина, дом 55. Юридический и фактический адрес совпадают.

***Наличие документов о создании образовательной организации***

Устав образовательного учреждения, принят общим собранием трудового коллектива, утвержден постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11.08.2015г. № 2523-па.

Содержание Устава соответствует требованиям Закона «Об образовании в Российской Федерации», рекомендательным письмам Минобразования России.

***1.2. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОО:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование локального акта** | **Кем и ем и когда принят** | **№ и дата приказа директора об утверждении локального акта** |
|  | Положение об управляющем совете Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Управляющий совет (протокол №1 от 03.09.2013) | №277 от 05.09.2013 |
|  | Положение о порядке выборов членов Управляющего совета Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Управляющий совет (протокол №1 от 03.09.2013) | №277 от 05.09.2013 |
|  | Положение о педагогическом совете Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об общем собрании трудового коллектива Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено Общим собрание трудового коллектива (протокол №1 от 17.01.2014) | №18 от 30.01.2014 |
|  | Положение о совете родителей учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о совете учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об общественном школьном Совете по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о бракеражной комиссии Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о совещании при директоре в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №4 от 09.01.2014) | №18 от 30.01.204 |
|  | Положение о порядке кооптации членов Управляющего совета Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г.Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Порядок приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №4 от 22.05.2014) | №127 от 23.05.2014 |
|  | Положение об обработке персональных данных работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Правила внутреннего распорядка обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Правила внутреннего трудового распорядка | Рассмотрено Общим собрание трудового коллектива (протокол №1 от 02.09.2013) | №209 от 02.09.2013 |
|  | Положение об официальных ритуалах в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о порядке возникновения, изменения (приостановления) и прекращения отношений между Муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №37 и учащимися и (или) их родителями (законными представителями )несовершеннолетних | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о разработке и утверждении основной образовательной программы начального общего образования | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2012) | №202 от 30.08.2012 |
|  | Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято Управляющим советом (протокол №3 от 10.01.2014) | №18 от 30.01.2014 |
|  | Положение о поощрении учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о конфликтной комиссии по организации образовательного процесса и оценке знаний обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №4 от 09.01.2014) | №18 от 30.01.2014 |
|  | Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №4 от 09.01.2014) | №18 от 30.01.2014 |
|  | Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой деятельности в пределах рабочей недели в в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №4 от 09.01.2014) | №18 от 30.01.2014 |
|  | Положение по организации деятельности классного руководителя в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об Аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №238 от 29.08.2014 |
|  | Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебными и методическими материалами, музейным фондом, материально-техническими средствами в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об организации охраны труда в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Общим собранием трудового коллектива №1 от 02.09.2014 | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об оплате труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято Общим собранием трудового коллектива №1 от 02.09.2014 | №281 от 01.11.2011 |
|  | Положение о языках образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о самообследовании Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об организации питания обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об организации медицинского обслуживания обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о формах получения образования в в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о школьной системе оценки качества образования Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о внутришкольном мониторинге качества образования в МОУ СОШ №37 | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2013) | №266 от 31.08.2013 |
|  | Положение о внутришкольном контроле (ВШК) в МОУ СОШ №37 | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2012) | №268 от 06.09.2012 |
|  | Положение об оценке результатов обучения и развития учащихся первых-вторых классов в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о формах, периодичности, порядке и критериях текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о порядке зачета Муниципальным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №37 результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Порядок учета и хранения в архивах Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре на бумажных и (или) электронных носителях результатов освоения учащимися образовательных программ | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о рабочей программе учителя Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о профессиональной переподготовке и повышения квалификации педагогическими работниками Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Порядок пользования объектами инфраструктуры Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об организации адаптации первоклассника в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об учебном курсе «Основы религиозных культур и светской этики» | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2012) | №235 от 28.08.2012 |
|  | Положение о ведении классных журналов в МОУ СОШ №37 | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2013) | №200 от 30.08.2013 |
|  | Положение об организации пользования учебниками из фонда школьной библиотеки Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о школьном музее Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о научном обществе учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в МОУ СОШ №37 | Принято педагогическим советом (протокол №5 от 17.02.2014) | №33 от 18.02.2014 |
|  | Положение об организации экспериментальной и инновационной деятельности в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об учебном кабинете МОУ СОШ №37 | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2012) | №268 от 06.09.2012 |
|  | Положение о логопедическом пункте Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 г. Комсомольска-на-Амуре | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о пришкольном лагере в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся МОУ СОШ №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014)  Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Порядок обучения по индивидуальному плану в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Приказ «Об утверждении формы справок, подтверждающих обучение (периоде обучения) в МОУ СОШ№37 |  | №259 от 03.09.2014 |
|  | Положение об архитектурно-технологическом классе Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о методическом совете Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №2 от 15.11.2010) | №301 от 29.12.2010 |
|  | Положение о методическом объединении Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Рассмотрено педагогическим советом (протокол №1 от 29.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение об информационном узле (сайте) Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2012) | №268 от 06.09.2012 |
|  | Положение о порядке разработки и утверждения программы развития Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №37 | Принято Управляющим советом (протокол №1 от 30.08.2014) | №255 от 03.09.2014 |
|  | Положение о библиотеке | Принято педагогическим советом (протокол №1 от 30.08.2009) | №202 от 01.09.2009 |

***1.3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность образовательная организация:***

* Лицензия – серия 27Л01 № 0000964  регистрационный № 1868 от 27 мая 2015 г., срок действия бессрочно.
* Свидетельство о государственной аккредитации – серия 27А01 №0000133регистрационный № 441 от 06.05.2014г., срок действия до 06.05.2026г.

В соответствии с установленным государственным статусом образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

* 1. ***Право владения, использования материально-технической базы***

Образовательная деятельность ведется на площадях, закрепленных за МОУ СОШ №37  согласно:

- Здание учебно-образовательного назначения (Свидетельство о государственной регистрации права 27-АВ № 533358);

- Теплица (Свидетельство о государственной регистрации права  27-АВ № 533360);

- Учебно-спортивный корпус (Свидетельство о государственной регистрации права  27-АВ № 533359);

- Бассейн (Свидетельство о государственной регистрации права  27-АВ № 533361).

***1.5. Территория образовательной организации***

Образовательная организация  находится в Ленинском округе города Комсомольска-на-Амуре. В непосредственной близости к проезжей части со стороны улиц Сусанина и Водонасосная. Территория ОО имеет металлическое ограждение. Земельный участок площадью 28903 кв.м в соответствии со Свидетельством о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю 27-АВ №433357 от 17.03.2011г. Территория образовательного учреждения благоустроена, хорошо освещена по всему периметру. Спортивная площадка в наличии, но требует переоборудования. Ежегодно на территории учреждения высаживаются цветники.

1. ***Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ***

*Структура классов и состав обучающихся:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Вид класса (для классов первой ступени указать систему обучения) | Количество обучающихся в классе |
| I ступень | | |
| 1а | Общеобразовательный, СРО «Л.В.Занкова» | 28 |
| 1б | Общеобразовательный, СРО «Л.В.Занкова» | 27 |
| 1в | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 27 |
| 1г | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 26 |
| 1д | Коррекционно – развивающего обучения | 9 |
| 2а | Общеобразовательный, УМК «Школа 2100» | 28 |
| 2б | Общеобразовательный, СРО «Л.В.Занкова» | 27 |
| 2в | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 25 |
| 2г | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 27 |
| 3а | Общеобразовательный, УМК «Школа 2100» | 25 |
| 3б | Общеобразовательный, СРО «Л.В.Занкова» | 25 |
| 3в | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 27 |
| 3г | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 25 |
| 4а | Общеобразовательный, УМК «Школа 2100» | 24 |
| 4б | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 24 |
| 4в | Общеобразовательный, УМК «Школа России» | 26 |
| ***Итого*** | ***15 классов-комплектов+ 1 класс КРО*** | **400** |
| II ступень | | |
| 5а | Общеобразовательный | 25 |
| 5б | Общеобразовательный | 25 |
| 5в | Общеобразовательный | 25 |
| 5г | Общеобразовательный | 25 |
| 5д | Коррекционно – развивающего обучения | 9 |
| 6а | Общеобразовательный | 25 |
| 6б | Общеобразовательный | 25 |
| 6в | Общеобразовательный | 25 |
| 6г | Общеобразовательный | 25 |
| 7а | Общеобразовательный | 25 |
| 7б | Общеобразовательный | 25 |
| 7в | Общеобразовательный | 27 |
| 8а | Общеобразовательный | 26 |
| 8б | Общеобразовательный | 26 |
| 8в | Общеобразовательный | 25 |
| 8г | Общеобразовательный | 26 |
| 9а | Общеобразовательный | 25 |
| 9б | Общеобразовательный | 23 |
| 9в | Общеобразовательный | 21 |
| ***Итого*** | ***18 классов-комплектов+ 1 класс КРО*** | **461** |
| III ступень | | |
| 10 а | Профильный, социально - экономический | 29 |
| 11а | Общеобразовательный | 23 |
| ***Итого*** | ***2 класса-комплекта*** | **52** |
| ***Всего*** | ***37 классов-комплектов*** | **913** |

При приеме обучающегося ОО знакомит родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

***3. Управление образовательным учреждением***

***3.1. Управленческая система***

Управление МОУ СОШ №37 осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Формами самоуправления являются Управляющий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ОО.

Управляющий совет представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в образовательной организации действуют общешкольный родительский комитет Учреждения, классные родительские комитеты.

Методический совет Учреждения - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива Учреждения. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Совет ученического самоуправления планирует и организует внеурочную деятельность. Курирует работу Совета лидеров заместитель директора по ВР.

***3.2. Управленческий аппарат*** сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по образовательному учреждению МОУ СОШ №37

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Административная должность | Ф.И.О. | Образование | Стаж педагогический | Стаж административной работы | Квалификационная  категория |
|  | Директор школы | Тамбовская Светлана  Александровна | высшее | 32 лет | 14 лет | соответствие  Почетная грамота МО РФ |
|  | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Тюрина  Наталья  Леонидовна | высшее | 33 год | 24 года | соответствие  Почетный работник общего образования РФ |
|  | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Хохлова  Анна  Владимировна | высшее | 18 лет | 4 года | соответствие |
|  | Заместитель директора по воспитательной работе | Хужий  Оксана Сергеевна | высшее | 10 лет | 1 год | соответствие |
|  | Заместитель директора по АХЧ | Дранишникова Наталья  Михайловна | высшее | 0 | 24 года | соответствие |
|  | Заместитель директора по безопасности | Холод  Наталья  Михайловна | высшее | 0 | 4 года | соответствие |

Администрация ОО, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов школьного компонента, обсуждать программы спецкурсов, выполнять контролирующие функции: проверка и ведение школьной документации (тетради, дневники), выполнение практической части учебных программ. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении, а рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива. Высок уровень проведения педагогических советов.

4. ***Концепция развития образовательной организации***

***Программа развития***

Современная образовательная организация не может развиваться без четко выстроенного прогноза, устремленного в будущее. Коллектив учреждения поставил перед собой сложную задачу – выстроить и реализовать модель ОО, в которой были бы созданы условия для развития всех субъектов образовательного процесса.

Документом, отражающим перспективы развития системы образования в школе, является Программа развития образовательной организации основная цель которой - разработка и запуск эффективных механизмов развития системы.

Основной стратегической целью программы является построение качественно новой модели образовательной системы «Ступени успеха» для формирования успешной личности ребенка в условиях обновленной развивающей образовательной среды, обеспечение условий для удовлетворения потребностей обучающихся и их родителей в качественном образовании путем создания новой технологии управления, обновления структуры и содержания образования.

Стратегические задачи:

* совершенствование содержания и технологий образования;
* повышение эффективности управления учебно-воспитательным процессом;
* определение социальных и психолого-педагогических условий, необходимых для реализации Программы.

Программа призвана укрепить целостность системы образования, повысить качество её жизнедеятельности, определить перспективные пути обновления образовательных структур, представить модель будущего состояния и развития системы образования.

Программа включает меры, направленные на повышение качества и престижа образования, на сохранение и укрепление здоровья школьников, на развитие детской одаренности. Программа содержит меры по развитию педагогического творчества как главного условия самообновления и саморазвития системы образования, меры по совершенствованию инфраструктуры школы, определению путей саморазвития.

Практическая реализация основных направлений программы развития позволит обеспечить оптимальное качество образования в школе.

Наша школа в перспективе — это образовательное учреждение, которое имеет следующую классификационную характеристику:

* по философской основе — гуманистическое;
* по ориентации на личностные структуры — разноориентированное;
* по организационным формам — классно-урочное;
* по подходу к учащимся — личностно-ориентированное;

Миссию образовательной организации, её предназначение мы видим в развитии такого образовательного учреждения, где каждый школьник оказался бы в благоприятных условиях для его развития, смог реализовать свои интересы, развить свои способности, сохраняя при этом индивидуальность и здоровье, чувствовал комфортное влияние всей образовательной среды. Образовательная среда при этом выступает гарантом личной успешности в реализации поставленных школьных задач, успешности его развития по различным аспектам. Наш выпускник физически здоров, нравственно ориентирован на социально-значимые гуманные ценности, подготовлен к жизни в различных сферах.

Ожидаемые результаты:

* обеспечение высокого качества образования;
* качественное обновление содержания общего образования;
* расширение перечня дополнительных услуг, предоставляемых обучающимся;
* удовлетворение потребностей детей в занятиях по интересам;
* совершенствование профессиональной компетентности и общекультурного уровня педагогических работников МОУ СОШ№37;
* повышение ИКТ - компетентности педагогов и учащихся;
* создание условий, обеспечивающих охрану жизни,
* сохранение и укрепление здоровья обучающихся,
* формирование их здорового образа жизни;
* создание здоровых и безопасных условий труда и учёбы;
* развитие материально-технической базы;
* повышение уровня обеспечения информационной техникой и современным учебным оборудованием;

повышение эффективности государственно-общественных форм управления.

***5. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.***

Наши педагоги – это профессионально мобильный, готовый к постоянному самосовершенствованию и развитию коллектив. Все педагоги обучаются на курсах повышения квалификации, регулярно проходят обучение на курсах по проблемам преподавания учебных предметов в профильных классах, на курсах по использованию информационных технологий в образовательной деятельности и других проблемных курсах.



Теория управления гласит: «Самое дорогое – люди, которые трудятся в учреждении и которых необходимо ценить»: имеют отраслевые награды (нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник народного просвещения») - 12 педагогов, награждены грамотами Министерства образования РФ – 7 человек, Благодарственными письмами и грамотами главы города – 14.

6***. Контингент образовательного учреждения***

* 1. ***Общая численность обучающихся***

В МОУ СОШ № 37 на начало года скомплектовано 37 классов, в которых на 31 декабря 2017 года обучалось 913 обучающихся,

 На одного педагога – предметника в 2017 году приходится 19,5 учеников, 29 учеников приходится на одного работника младшего обслуживающего персонала образовательной организации.

Для осуществления индивидуального, личностно ориентированного подхода к обучению и воспитанию школьников педагогический коллектив активно использует социальный потенциал района, родительской общественности образовательного учреждения.

99 детей льготных категорий состоит на учете в ОО. В рамках краевой акции «Помоги собраться в школу» 76 обучающимся данной категории были обеспечены канцелярскими товарами, одеждой, обувью.

С учетом гендерного состава обучающихся, нами были спланированы и реализованы следующие направления внеурочной деятельности учащихся:

– для мальчиков (спортивные секции, кружок технического творчества, участие в военно-патриотических играх),

- для девочек – (кружки художественно-эстетического цикла, участие в проектной деятельности социального направления, дизайн).



Проведение в системе профилактической рабо­ты по предупреждению правонарушений позво­лило уменьшить число учащихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и внутришкольном учете, в школе нет учащихся склонных к бродяжничеству, состоящих на учете у нарколога, условно осужденных.

1. ***Содержание образовательной деятельности***

***7.1. Основная образовательная программа учреждения***

30 мая 2011 года разработана и введена в действие Основная образовательная программа начального общего образования, а 30 августа 2012 года основная образовательная программа основной школы, которые являются нормативными документами, определяющими цели и ценности образования в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 37, характеризующими содержание образования, особенности организации образовательного процесса, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

Общей целью образовательных программ является создание условий для формирования ключевых компетентностей обучающихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

* изучение и учет образовательных потребностей субъектов образовательного процесса, а также познавательных интересов и способностей обучающихся и воспитанников;
* обновление содержания образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта общего образования и образовательными потребностями субъектов образовательного процесса;
* организация системы мониторинга качества образования, основным индикатором которого является уровень образованности, а также степень удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг;
* внедрение гуманистического, личностно-ориентированного образования, элементов развивающего обучения, а также передовых технологий образовательного процесса;
* обеспечение непосредственного участия каждого учащегося во всех видах учебной деятельности для формирования социокультурной воспитательной среды, самовыражения и саморазвития;
* предоставление возможности учащимся овладения содержанием образования повышенного уровня в определенной области знаний за счет введения спецкурсов, факультативных занятий в классах начальной, основной и средней школы;
* развитие дополнительного образования для более полной реализации творческого потенциала и образовательных потребностей учащихся с учетом их индивидуальных способностей и желаний;
* сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровьесберегающей организации учебного процесса; организации мониторинга физического здоровья учащихся и обеспечение медико-психолого -педагогического сопровождения образовательного процесса;
* обеспечение высокого профессионального уровня всех категорий работников школы.

***7.2. Учебный план***

С текстом учебного плана можно познакомиться, пройдя по ссылке:

<http://xn--37-6kc3bpzga8a.xn--p1ai/uchyoba/uchebnyy-plan/poyasnitelnaya-zapiska-k-uch-planu-na-2014-2015-g/>

***7.3. Расписание уроков***

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Для обучающихся I ступени обучения основные предметы проводятся на 2 - 3-х уроках, а для обучающихся II и III ступени образования - на 2, 3, 4 уроках. Число уроков в день не превышает более 5 в начальных классах (кроме первого класса) и более 6 уроков - в 5 - 11 классах.

Для обучающихся 1-х классов в сентябре месяце соблюдается «ступенчатый» метод учебной нагрузкой. В 1 классах в расписании предусмотрена динамическая пауза в середине учебного дня.

Учебная нагрузка в течение недели распределена таким образом, что наибольший ее объем приходится на вторник и среду. В эти дни в расписание уроков включены предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности.

***Выводы:***

1. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Сетка часов учебного плана на 2017 год полностью соответствует по структуре рекомендованным региональным учебным планом (инвариантный, региональный и компонент образовательного учреждения, внеурочная деятельность).
3. Обеспеченность программами учебных дисциплин составляет 100%.
4. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ

***7.5. Анализ выполнения учебного плана***

**Выполнение учебных программ**

Все учебные программы по итогам 2017 года выполнены в полном объеме.

Вопрос выполнения государственных учебных программ стоял на особом контроле администрации в течение года. Все рекомендации, сделанные администрацией в ходе проверок, были учтены. Учителя математики, истории и английского языка на время болезни и курсов повышения квалификации своих коллег работали на замещении. Практическая часть программ выполнена в полном объеме часов.

***Вывод:***

1. Выполнение учебного плана за три года в среднем составляет 100%

Программы регионального компонента, компонента образовательного учреждения выполнены на 100%.

***8. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя***

***результаты внешней оценки***

Следуя девизу «Не для школы, а для жизни учимся», мы считаем, что результатом школьного образования должны стать такие универсальные способности и личные качества, которые позволят нашим выпускникам быть успешными за пределами школы. Поэтому главное в школе - это личность учащегося. С каждым учеником ведется кропотливая индивидуальная работа. Используется правило «учение без научения» как на уроках, так и на факультативных занятиях предметной направленности, элективных курсах.

Мониторинг результатов достижений учащихся по итогам 2017 года включает в себя отслеживание выполнения государственных учебных программ, показателей успеваемости и качества знаний по классам и предметам, результатов государственной (итоговой) аттестации, результатов психологической диагностики участников образовательного процесса, а также систему мероприятий, направленных на социализацию учащихся (конкурсы, соревнования, участие в проектной деятельности).

**8.1.Успеваемость**

Успеваемость по итогам 2017 года составила 100%

Всего учащихся на конец учебного года - 913

Аттестовано 687

Не аттестовано 226

Из них:

Не подлежат аттестации – 226 (учащиеся 1-2 классов)

**8.2.Качество знаний**

Качество знаний по итогам 2017 года составило 47,3%.

Государственная итоговая аттестация обучающихся - это результат работы образовательной организации  на протяжении длительного времени, она  позволяет определить образовательный рейтинг выпускника, общественный рейтинг учителя и образовательной организации.

По итогам учебного года на основании выполнения общеобразовательных программ в полном объеме часов, на основании получения «Зачета» по сочинению, на основании годовых оценок за курс 10-го и 11-го классов все обучающиеся 11А класса решением педсовета №8 от 22.05.2017 были допущены к прохождению государственной итоговой аттестации.

**8.3 Результаты ЕГЭ 2017 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Мин. порог по предмету | Кол-во сдававших | Преодолели мин. порог | Не преодолели мин. порог | Ср. тестовый балл | Учитель |
| Русский язык | 24 | 27 | 27 | 0 | 78,2 | Савина Л.Г. |
| Англ.язык | 22 | 6 | 6 | 0 | 79,0 | Колесникова О.С./ Кириллова А.М. |
| Математика (пр. уровень) | 27 | 20 | 20 | 0 | 55,6 | Морозова З.А. |
| Математика (баз.уровень) | 6 | 26 | 26 | 0 | 17 |
| Биология | 36 | 2 | 2 | 0 | 47,5 | Коробкова И.В. |
| Информатика и ИКТ | 40 | 4 | 4 | 0 | 64,8 | Копытова С.А.  Волощук А.А. |
| История | 32 | 6 | 5 | 1 | 57,5 | Кузьменко Д.С. |
| Обществознание | 42 | 11 | 11 | 0 | 60,8 | Кузьменко Д.С. |
| Физика | 36 | 6 | 6 | 0 | 52,6 | Любицкий А.Е. |
| География | 37 | 1 | 1 | 0 | 74 | Желевский А.В. |

В 2017 году среди предметов по выбору также как и в прошлом году «лидирует» обществознание (70%). Такой выбор предметов был обусловлен тем, что многие учащиеся планировали поступать на гуманитарные специальности.

В целом результаты ЕГЭ-2017 года выше, чем в предыдущем году.

Несмотря на невысокие средние тестовые баллы по предметам, все учащиеся преодолели минимальный порог по всем предметам, кроме истории, т.о., можно сделать вывод, что задача «научить на стандарт» педагогами школы в 2017 году выполнена.

В 2017 году лучшие результаты учащиеся показали по таким предметам как русский язык (средний тестовый балл 78,2) и английскому языку (средний тестовый балл 79).

Сравнивая результаты ЕГЭ-2017 со средними показателями по Комсомольску-на-Амуре, можно сделать вывод, что выше городского средний тестовый балл русскому языку, английскому языку, географии и информатике; ниже городского по биологии, физике и истории.

Отличные знания показали выпускники 2017 года по русскому и английскому языку, средний тестовый балл по этим предметам выше городского. По русскому языку выпускники показали лучшие результаты:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Кошкарева М. П. | - 100 |
| 1. Кузина Т. Ю. | - 91 |
| 1. Ревука М. Ю. | - 98 |
| 1. Шилле Д. В. | - 100 |

Высокие результаты по математике показали, набрав свыше 70 баллов:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Шилле Д.В. | - 76 |
| 2. Афонин К.Р. | - 72 |
| 3. Бондаренко М.А. | - 72 |
| 4. Кошкарева М.П. | - 78 |

Физику в 2017 году сдавали 9 человек. Средний показатель по сравнению с прошлым годом снизился на 2,7 баллов и составил 52,6. В основном подготовка выпускников производилась самостоятельно, что является причиной невысоких результатов.

Историю в 2017 году сдавали 6 человек. Максимальный балл набрали

Ахтамьянов Р.Ф.– 82 балла

Терещенко И.Г. – 72 балла

Информатику сдавали 4 человека. Средний тестовый балл составил 64,8 балла, что выше прошлогоднего показателя на 2,8 по школе и на 8,8 выше общегородского. Самый высокий результат показала Шелепкова О.Р. – 77 баллов.

Английский язык сдавали 6 человек. Практически все выпускницы, сдававшие английский язык показали высокие результаты, у 5 из 6 выпускниц результаты выше 70 баллов:

|  |  |
| --- | --- |
| Бастрыкина Е.А. | 85 |
| Кошкарева М.П. | 95 |
| Терещенко И.Г. | 85 |
| Шабалина К.И. | 80 |
| Шишлова С.С. | 71 |

Биологию сдавали 2 выпускника, минимальный порог преодолели.

Географию сдавал Демидов М.А., показал высокий результат в 74 балла, при минимальном балле - 37.

**8.4. Итоговая аттестация выпускников 9-х классов**

В 2016-2017 учебном году в МОУ СОШ № 37 было открыто два 9 класса:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Количество учащихся** | **Специализация** | **Классный руководитель** |
| 9а | 30 | предпрофильный | Машкина И.В. |
| 9б | 27 | предпрофильный | Катан В.В. |

В 2016/17 году выпускники 9-х классов (57 человек) сдавали экзамены в форме ОГЭ (основного государственного экзамена) в штатном режиме согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства и науки РФ №1394 от 25.12.2013.

**Результаты экзамена по русскому языку**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Учитель | Успеваемость | Качество знаний | Средний балл выполнения работы | Средний оценочный балл |
| 9а | Савина Л.Г. | 100 | 76,7 | 30,9 | 4,13 |
| 9б | Катан В.В. | 96,3 / 100 | 43,3 | 28,6 | 3,6 |
|  |  | 98,3 | 63,15 | 29,8 | 3,9 |

Р**езультаты экзамена по математике**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Учитель | Успеваемость | Качество знаний | Средний тестовый балл | Средний оценочный балл за работу |
| 9а | Морозова З.А. | 96,3 / 100 | 42,105 | 16,60 | 3,93 |
| 9б | 100 | 15,789 | 13,14 | 3,33 |
|  | 98,3 | 57,3 | 14,96 | 3,65 |

**Итоги ОГЭ по обществознанию**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников | | сдавали экзамен | Не явились | Получили | | | | Результаты | | Даты повторной сдачи экзамена |
| 2 | 3 | 4 | 5 | успеваемость | Качество знаний |
| А | 30 | 28 | 0 | 0 | 10 | 15 | 3 | 100 | 34,62 | нет |
| Б | 27 | 24 | 0 | 0 | 15 | 9 | 0 | 100 | 17,31 |  |
|  | 57 | 52 | 0 | 0 | 25 | 24 | 3 | 100 | 51,92 |  |

**Итоги ОГЭ по информатике и ИКТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников | | сдавали экзамен | Не явились | Получили | | | | Результаты | | Повторная сдача экзамена |
| 2 | 3 | 4 | 5 | успеваемость | Качество знаний |
| А | 30 | 13 | 0 | 0 | 10 | 15 | 3 | 100 | 76,9 |  |
| Б | 27 | 20 | 0 | 1 | 15 | 9 | 0 | 95 / 100 | 45 / 50 | Туманова К.И. «4» |
|  | 57 | 33 | 0 | 0 | 25 | 24 | 3 | 97 | 57,6 / 60,6 |  |

**Итоги ОГЭ по географии в 2016 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников | сдавали экзамен | Не явились | Получили | | | | Результаты | | Сдавали повторно |
| 2 | 3 | 4 | 5 | успеваемость | Качество знаний |
| 49 | 4 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 100 | 100 | 0 |

Лучшие результаты показал Ширяев Владислав, выполнив 100% работы.

**8.5. методическая деятельность педагогического коллектива**

В 2017 году на базе ФГБОУ ВО «АмГПГУ» по программе повышения квалификации педагоги школы прошли обучение по теме: «Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам введения ФГОС обучающихся с ОВЗ» в объёме 72 часов -52 педагогических работника школы.

Профессиональный и творческий рост педагогов МОУ СОШ № 37 достигается системой непрерывного образования, реализующаяся в трех направлениях: самообразование, обучение внутри учреждения, обучение в учреждениях профессионального образования Хабаровского края.

В образовательном учреждении организовано сетевое взаимодействие и сотрудничество с образовательными учреждениями Комсомольска-на-Амуре и учреждениями Хабаровского края: МОУ СОШ №50, 31 г. Комсомольск; МБОУ СОШ № 5 г. Николаевск-на-Амуре; МБОУ СОШ № 3 р.п.Солнечный; МБОУ СОШ № 3 р. п. Хор район им.Лазо; МБОУ СОШ №11 п.Новый Ургал Верхнебуреинского района; КГАОУ «Краевой центр образования»; МБОУ СОШ № 6 г. Хабаровск.

В образовательном учреждении отработан механизм контроля реализации инновационной работы. Функцию контроля хода реализации данной работы осуществляет заместитель директора по УВР, составлен график промежуточных и итоговых отчетов о результатах работы творческих групп на совете Методической команды.

В образовательной организации существует система работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта. Это, прежде всего материалы, представляемые в рамках методических недель, круглых столов, подготовке к педсоветам и выступления на них.

1. Городской конкурс «Учитель года- 2017»- 1 место в муниципальном конкурсе; участие в краевом конкурсе.
2. Городской конкурс молодых педагогов «К вершинам мастерства 2017» - 3 место

Входят в состав жюри и группы экспертов различных конкурсов:

* входят в состав жюри Всероссийской олимпиады школьников;
* являлись экспертами аттестационной комиссии выпускников ФГБОУ ВО «АмГПГУ»;
* эксперт при проведении конкурса «Самый классный класс».

МОУ СОШ № 37 работает в режиме краевого центра трансфера технологий с 2011 года (Приказ Министерства образования и науки Хабаровского края от 31.12.2010 №2530 «О развитии инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского края»). Статус учреждения был пролонгирован распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края «Об инновационной инфраструктуре сферы общего и дополнительного образования в Хабаровском крае» от 22.03.2016 №432. Этим же распоряжением школе был присвоен статус Краевой инновационный комплекс с темой исследования «Технология коучинга как средство самоопределения школьников основной школы».

В отчетный период в рамках работы Центра трансфера технологий педагоги и администрация школы представляли опыт работы на краевых, межрегиональных и городских семинарах, мастер-классах:

* Муниципальный семинар учителей математики "Обеспечение преемственности ФГОС НОО и ООО в изучении математики", где были даны три мастер-класса учителями математики;
* Муниципальный семинар учителей географии, биологии "Совершенствование учебно-воспитательного процесса в условиях введения ФГОС ООО", даны пять открытых уроков и мастер-класс с применением коуч-технологий;
* На краевом семинаре «Коучинг в образовании Хабаровского края» были даны пять открытых уроков и мастер-класс;
* На V городских методических чтениях "Событие как единица образовательного проектирования" представлены пять мастер-классов;
* «Занковские педагогические чтения».

***9.1. Результативность дистанционных олимпиад и конкурсов предметной направленности***

В 2017 году в дистанционных конкурсах и олимпиадах принимали участие 673 человек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название дистанционного конкурса или олимпиады | Общее количество учащихся, принявших участие | ФИ ученика, класс  (результат призовых мест) |
| Всероссийский кон-курс British Bulldog | 21 | Победители - 1, призёр - 6 |
| «Русский медвежонок» | 123 | Победители – 7, призёры - 26 |
| «КИТ» | 116 | Победители – 2, призёры - 15 |
| Всероссийская Регио-нальный конкурс по английскому языку «Письмо Деду Морозу» | 8 | участие |
| «Человек и природа» | 146 | 6 призеров |
| «Кенгуру» | 200 | Победители - 9, призёр - 16 |
| Международная олимпиада по истории России | 2 | 1-2 место |
| Онлайн конкурс на знание основ избира-тельного законода-тельства | 3 | Участие |
| Россия дистанционный конкурс рисунков "Зеленая тропа" | 15 | Участие |
| Международная олимпиада по музыке «Зима-2017» | 10 | 1 место-6, 2 место- 2, участие-2 |
| Ребус | 22 | 3 призера |
| Интернет- олимпиада по лингвострановедению | 2 | Участие |
| Муниципальный конкурс "Лингвистический лабиринт" | 5 | 1 место |

Программа «Одарённые дети» является основным документом, определяющим стратегию развития деятельности по поиску, воспитанию и обучению одарённых детей в МОУ СОШ № 37. Под одарёнными детьми в данной Программе должны пониматься дети, которые отличаются высокими функциональными или потенциальными возможностями: интеллектуальной, художественной и спортивной областях.

 В учреждении работа с одарёнными детьми строится как системно направленная педагогическая деятельность:

- организовано научное общество учащихся «Альтаир, которое даёт возможность школьникам с 3 по 11 класс находить свою интеллектуальную нишу;

- участие одарённых детей во Всероссийской предметной олимпиаде школьников на школьном и городском уровне;

- массовое участие школьников в международных конкурсах: «Кенгуру – математика для всех», «Русский медвежонок – языкознание для всех», «Британский бульдог»; «КиТ»; «Чемпионатах по математике, филологии, английскому языку, обществознанию, химии, истории, музыке»;

- в рамках дополнительного образования в учреждении созданы условия для художественно-эстетического и спортивного развития учащихся;

Цель  программы: создание условий  для выявления, поддержки и развития одаренных детей, обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения для удовлетворения социального заказа родителей.

Реализация программы осуществляется по следующим направлениям:

- информационно-методическое сопровождение работы с одарёнными детьми;

- повышение квалификации педагогов, осуществляющих работу с одарёнными детьми;

- организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, учреждениями в сфере культуры и искусства по работе с одарёнными детьми.

**9.2. Предметные олимпиады школьников**

В срок с 15 сентября по 11 октября 2017 в МОУ СОШ №37 были проведены школьные этапы Всероссийской предметной олимпиады школьников

Целью проведения олимпиады стало выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

В МОУ СОШ №37 проведены школьные этапы олимпиад по 16 предметам из 22, что составляет, в которых приняло участие 658 человек. Не проводилась олимпиада по астрономии, экономике, французскому языку, т.к. данные предмет в школе не изучается.

***9.3. Рейтинг результатов олимпиады (победители, призеры*):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рейтинг** | **Предмет** | **Количество участников** | **Количество победителей** | **Количество призеров** | **% от количества участников** |
| 1 | Биология | 61 | - | 19 | 31 |
| 2 | Технология | 37 | - | 12 | 32 |
| 3 | Русский язык | 67 | 1 | 10 | 16 |
| 4 | Математика | 74 | 7 | 9 | 22 |
| 5 | Английский язык | 46 | 1 | 8 | 20 |
| 5 | Литература | 41 | 1 | 8 | 22 |
| 6 | Обществознание | 33 | 1 | 6 | 21 |
| 7 | География | 49 | - | 3 | 6 |
| 7 | Информатика | 3 | - | 3 | 100 |
| 8 | ОБЖ | 10 | - | 2 | 20 |
| 8 | История | 8 | - | 2 | 25 |
| 8 | Немецкий язык | 7 | - | 2 | 29 |
| 8 | МХК | 3 | - | 2 | 67 |

***10.1.*** ***Организация внеурочной деятельности***

***в условиях ФГОС ООО***

Содержание занятий формировалось  с учетом пожелания родителей (законных представителей),  и было реализовано в  формах, отличных от урочной системы обучения. На основе изучения интересов и потребностей детей, пожеланий родителей, возможностей школы  внеурочная деятельность была организована по пяти направлениям:

- духовно-нравственное – 43,5%;

- социальное – 37,2%;

- обще интеллектуальное – 50%;

- общекультурное – 100%;

- спортивно-оздоровительное – 80,8%.

В 2017 году проанализированы и использованы ресурсы  МБОУ ДОД «ДДТ», ДЮСШ для создания сетевой модели внеурочной деятельности по  направлениям:

- спортивно-оздоровительному: кружки «Футбол» - 23%, «Легкая атлетика»- 20,1%, «Баскетбол» - 18%;

 Педагогами разработаны рабочие программы своих занятий, цель которых создание условий для проявления и развития ребенком своих способностей на основе свободного выбора. На занятиях для работы предложены такие технологии как: проектная деятельность; дифференциация по интересам; информационные и коммуникационные технологии; игровые технологии; обучение на основе «учебных ситуаций»; социально – воспитательные технологии; технология саморазвития личности учащихся.

***10.2.Обеспечение образовательного процесса УМК***

 Обучающиеся в полном объеме обеспечены учебной литературой, часть которой приобретена за счет государственных субсидий и субвенций. Сформирован заказ учебников на следующий учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

**10.3. *Материально-техническое обеспечение введение ФГОС ООО***

Образовательная организация располагает  необходимой технической базой: имеются печатные  и электронные  носители образовательной информации, аудио и видеоматериалы, цифровые образовательные ресурсы, мультимедийные средства обучения.   В образовательном учреждении создано единое информационное пространство.  Всего в учреждении – 2 компьютерных класса, есть постоянный доступ в Интернет.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название кабинета | Сколько стационарных компьютеров установлено | Сколько  ноутбуков установлено | Какая другая техника установлена |
| география | 1 | 2 | мультимедийный проектор |
| биология |  | 1 | мультимедийный проектор |
| ИЗО | 1 |  | интерактивная доска |
| технология |  | 2 | МФУ, телевизор |
| физика |  | 1 | мультимедийный проектор, ноутбук |
| русский язык | 1 | 3 | мультимедийный проектор, ноутбук, мультимедийный класс |
| начальные классы | 1 | 11 | интерактивная доска |
| начальные классы | 1 |  | интерактивная доска |
| начальные классы |  | 11 | интерактивная доска |
| начальные классы |  | 11 | интерактивная доска |
| начальные классы |  | 11 | интерактивная доска |
| начальные классы |  | 11 | интерактивная доска |
| начальные классы |  | 3 | Ноутбук, проектор |
| начальные классы |  | 3 | Ноутбук, проектор |
| начальные классы |  | 3 | Ноутбук, проектор |
| математика | 1 | 3 | Интерактивная доска, проекторы |
| Иностранный язык |  | 2 | Ноутбук, проектор |
| История |  | 2 | Ноутбук, проектор |
| химия |  | 1 | Ноутбук, проектор |
| ОБЖ |  | 1 |  |
| Музыка |  | 1 | Ноутбук, проектор |

Деятельностный подход в организации обучения является системообразующим в соответствии с ФГОС ООО. Не в полной объеме создана  оптимальная информационно-развивающая среда.

Перспективные задачи образовательной организации – создание  информационно – библиотечного центра на базе школьной библиотеки, обеспечение предметных кабинетов мобильными интернет-классами, 100% обеспечение локальной сетью и доступом в Интернет.

***11.Воспитание и дополнительное образование***

В 2017 году организация воспитательной работы в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 37 была направлена на создание образовательного пространства, ориентированного на самореализацию участников образовательного процесса.

Подводя итоги, следует отметить, что педагогический коллектив стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

* Поставленные задачи, в соответствии с планом воспитательной работы на 2017год, реализовались по следующим направлениям деятельности:
* Работа методического объединения классных руководителей;
* Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся; привлечение детей к здоровому образу жизни, формирование у них стремления к укреплению здоровья и развитию физических способностей;
* Гражданско-патриотическое воспитание учащихся;
* Нравственно-эстетическое воспитание учащихся;
* Трудовое воспитание учащихся;
* Работа дополнительного образования учащихся;
* Организация внеурочной деятельности учащихся;
* Работа с родительской общественностью;
* Работа органов ученического управления.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства является методическая работа. Роль методической работы школы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания. Такой формой является методическое объединение классных руководителей, в которое в 2017 году входило 36 человек.

Большое внимание уделялось обобщению и распространению педагогического опыта: воспитательная система классного руководителя 4 «г» класса Валевич М.В представлена на городском конкурсе «Самый классный классный» - победитель городского этапа конкурса.

Анализ изучение работы классных руководителей с классным коллективам показал, работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач, справедливые и разумные требования предъявляются большинством классных руководителей. Основной составляющей воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях. Это позволяет чётко определить место классного коллектива в общей системе учебно–воспитательного процесса школы, это способствует:

- повышению уровня общительности каждого в отдельности;

- развитию личностных качеств учащегося, направленных на благо коллектива в целом, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемую часть школьного коллектива.

Участие класса во всех общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю заполнить досуг интересными и познавательными, весёлыми и развлекательными мероприятиями, тем самым сведя к минимуму влияние улицы, что немаловажно особенно для старшеклассников.

Работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей.

Разнообразие форм и методов воспитательной работы, используемых классными руководителями, показывают профессионализм и творческую активность педагогов, но развитие самоуправления в классных коллективах оставляет желать лучшего.

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что их профессиональное мастерство имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Именно МО играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации

В течение учебного года изучался уровень состояния воспитательной работы в классах, проводилось анкетирование учащихся, посещались и анализировались классные часы и другие внеклассные мероприятия, разрабатывались памятки.

В центре воспитательного процесса всегда находится конкретный ребенок с конкретными проблемами, интересами, противоречиями. И работа классного руководителя состоит в том, чтобы помочь, посоветовать и оградить его от вредоносного воздействия окружающих людей. А качество воспитания определяется качеством отношений между детьми и взрослыми.

Ежегодно происходит частичная замена школьной мебели с учетом возрастных групп учащихся и требований СанПинов. Так в течение 2017 года была установлена специальная мебель в кабинете географии для обучающихся основной и старшей школы, а также в кабинете начальных классов Для предотвращения проблемы ухудшения зрения у учащихся, были установлены современные учебные доски в трех учебных кабинетах.

Итоги мониторинга состояния здоровья обучающихся, а также другие вопросы, связанные с проблемой сохранения и укрепления здоровья учащихся, заслушивались на заседаниях педагогических советов, попечительского совета и родительских собраниях по темам:

* Семья и школа. Воспитание здорового гражданина;
* Организация горячего питания школьников;
* Предоставление платных образовательных и оздоровительных услуг.

Одним из определяющих факторов успешного функционирования школы являлось обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся. Создание безопасных условий труда и учебы, проблема охраны здоровья и жизни

***12. Организация социально-психологической работ***ы

Учитывая особенности контингента обучающихся и родителей, одним из приоритетных направлений воспитательной системы школы является правовое воспитание, профилактика асоциальных явлений и правонарушений, снижение уровня конфликтности в детской и подростковой среде. Решением этих вопросов занимались: Совет профилактики правонарушений, социально-психологическая служба, инспектор ПДН, администрация, классные руководители, родительский актив.

В ОО регулярно проводились заседания Совета профилактики, на которых рассматривались вопросы нарушения дисциплины, необоснованных пропусков уроков, курения на территории школы, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость.

С целью обеспечения охраны жизни и здоровья школьников были проведены следующие мероприятия:

- беседы с обучающимися о правилах поведения на дороге, на воде, на льду, о правилах обращения с огнем, о правилах поведения в незнакомых местах, общественном транспорте;

- систематически велась работа с социально- дезадаптированными подростками и их семьями;

- велась лекционно-профилактическая работа совместно с правоохранительными органами  и психологом  по профилактике правонарушений, вредных привычек;

- состоялся школьный тур смотра-конкурса детского рисунка по безопасности дорожного движения «Мы рисуем улицу»;

- отряд ЮИД активно участвовал во всех турах городского конкурса «Безопасное колесо».

Работа социально-психологической службы была направлена на социальную адаптацию обучающихся, работу с семьей и социально-психологическое сопровождение образовательного процесса. Работу по выявлению вышеуказанных групп детей и семей вели классные руководители совместно с социальным педагогом и психологом. Эта работа требует глубокого знания школьников, их семей и условий их жизни.

В течение 2017 года в ОО систематически работал инспектор ПДН. Им проводились беседы с учащимися учителями и родителями: «Профилактика правонарушений несовершеннолетних», «Ответственность родителей», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Антиобщественное поведение», Закон для всех один». Совместно с социальным педагогом он посещал семьи учащихся группы риска, осуществлял дежурство на вечерних внеклассных мероприятиях, дискотеках. С целью предупреждения распространения наркомании, безнадзорности, нарушения правопорядка среди несовершеннолетних школа сотрудничала с КДН и наркологическим диспансером.

Ее результативность определяется оптимизацией воспитательных мер со стороны педагогов и родителей. Так в 2017 году обучающимися МОУ СОШ №37 не было совершено преступлений.

Правовое воспитание предполагает совокупность следующих последовательных звеньев: общественное правовое сознание – система норм права – формы и средства правового воспитания – правосознание обучающихся. Правовое воспитание в МОУ СОШ №37 является составной частью профилактической работы с обучающимися и их родителями. Ставшая уже традиционной, декада правовых знаний направлена на формирование правовой культуры школьников и их родителей.

Педагогом - психологом велась работа по следующим направлениям:

* диагностическое,
* коррекционно-развивающее,
* консультативное,
* профилактическое.

Регулярно проводилась диагностика с целью определения причин нарушений процессов социальной адаптации, проблем в обучении, особенностей индивидуального развития, выявления интересов и склонностей детей для обеспечения оптимального личностного развития учащихся. На основе полученных данных готовились информационные сообщения, рекомендации по дальнейшей работе с учащимися для классных руководителей, педагогов и администрации. Психологом осуществлялись наблюдение за процессом обучения и воспитания в урочное и внеурочное время, анализировались особенности взаимодействия «ученик – учитель», «ученик – ученик»;

Проводились:

* консультирование педагогов по вопросам обучения и воспитания, психологического развития школьников;
* консультирование учащихся начальной, средней и старшей школы по вопросам межличностных отношений, профориентации, внутриличностных конфликтов, трудностей в обучении и т.д.;
* консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений. Работа в этом направлении проводилась с целью повышения психологической и коммуникативной компетентностей взрослых при взаимодействии с детьми и решения задач развития детей.

Результатом совместной деятельности психолога, социального педагога, классных руководителей является выявление детей с особенностями развития и формирование для них индивидуальных образовательных маршрутов.

Значительная работа велась по профилактике отклоняющегося поведения и употребления психо активных веществ с учащимися разных возрастов. В групповой работе, направленной на реализацию указанных целей, формировался доверительный климат в коллективе, происходила психологическая адаптация детей из группы риска, обеспечивалась потребность у детей в саморазвитии, самореализации. Регулярно проводились уроки здоровья, тренинги и групповые беседы по профилактике ВИЧ, СПИД.

***13. Работа с семьей***

Воспитательная работа не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье. Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Целенаправленность и эффективность данной работы обеспечивались посредством реализации программы «Семья», в соответствии с которой осуществлялась работа по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями обучающихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Активная работа велась на заседаниях Совета профилактики безнадзорности и правонарушений, в состав которых входит родительская общественность. Сотрудничество с родителями позволяет повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса.

Общественная составляющая в структуре управления школы представлена общешкольным родительским комитетом. Заседания проходили 1 раз в четверть и были направлены на решение следующих проблем:

* организация летнего отдыха, состояние здоровья обучающихся, питание школьников;
* создание комфортных, безопасных условий для обучающихся;

Данная работа помогала реализовывать все аспекты деятельности:

* правовой аспект – соблюдалось право родителей на участие в управлении школой;
* управленческий аспект – учитывались интересы всех участников образовательного процесса, коллегиально принимались решения, глубже проводился анализ;
* психологический аспект – совместная работа способствовала улучшению атмосферы взаимопонимания, уважения, взаимопомощи.

Систематически проводились классные родительские собрания, разнообразные по формам (организационные, тематические, итоговые). Тематику родительских собраний составляли классные руководители. В течение учебного года проводилось 4 общешкольных родительских собрания, на которых обсуждались вопросы: роль родительского сообщества в формировании имиджа образовательного учреждения, роль мужского воспитания, деловой стиль одежды школьников, участия в итоговой аттестации по форме ЕГЭ и т.д., а так же заседания Управляющего совета школы, где рассматривались вопросы о нормативно-правовых актах и федеральных законах, касающихся модернизации образования; основные режимные моменты функционирования школы; участие в окружных и городских конкурсах, фестивалях, проектах, организация школьных туров олимпиад, формирование учебного плана учреждения и т.д.

Одной из составляющих взаимодействия педагогов и родителей является корректирование семейного воспитания. С этой целью проводились рейды по неблагополучным семьям с участием инспектора ПДН, социального педагога, заместителя директора по безопасности, классных руководителей, индивидуальные и групповые беседы с родителями.

Родители будущих первоклассников приглашались на День открытых дверей. Где им была предложена, ознакомительная программа «Знакомьтесь – Школа № 37!».

Воспитательная работа с родителями обучающихся осуществлялась в соответствии с программой «Партнерский диалог» (сфера семья и школа), планом работы и органично соединялась с повседневной практикой педагогов, обеспечивая личностно-ориентированный подход в организации системы воспитания подрастающего поколения.

Анализ протоколов родительских собраний показал, что явка родителей составила в среднем 50-65%. При опросе родителей выяснилось, что общественная оценка деятельности школы в целом положительная, а основной причиной неявки родителей на родительские собрания является их занятость на работе и дома. В тоже время, степень участия в жизни школы многих родителей ограничивалась посещением родительских собраний. Наблюдается крайне низкая заинтересованность родительской общественности в работе органов общественного управления образовательным учреждением.

***Вывод:*** Понимая значение семьи в образовательном процессе, видя проблему общения с родителями, педагогический коллектив намерен, руководствуясь программой «Партнерский диалог» решить проблему привлечения родителей к продуктивному сотрудничеству.

***14.Работа школьной библиотеки***

Важнейшая роль в учреждении отводится библиотеке, которая призвана способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

Библиотека имеет в своем распоряжении: абонемент, читальный зал на 20 посадочных мест, хранилище фонда учебной литературы. Помещения соответствуют стандартам в области библиотечного дела.

В библиотеке строго ведется учетная документация. Абонемент библиотеки предоставляет учащимся и другим пользователям открытый доступ в художественный и отраслевой фонды библиотеки, тем самым, содействуя формированию у школьников навыков самостоятельного выбора литературы, и открывает свободу доступа к средствам информации. Неоценимую роль здесь играют выставки – они не только привлекают внимание читателей к представленным книгам, но и активизируют их познавательные интересы. В помещении абонемента организованы постоянно действующие выставки и тематические полки: «Всероссийский праздник «День знаний», «России верные сыны», «Неделя детской и юношеской книги», «Женщины России», «Сыны Отечества».

Чтобы помочь одаренному ребенку открыть необъятный мир духовных ценностей, развивать его художественные и творческие способности, постоянно поощрять и стимулировать его интерес к книгам, библиотека использует различные формы и методы работы. Это обзоры «Из истории русской армии», «Рождество Христово», «Книги-юбиляры»; литературно-познавательные игры, утренники, встречи с интересными людьми, литературные гостиные.

Библиотека принимает участие в мероприятиях школы, посвященных различным знаменательным датам, предметным неделям, в проведении открытых и библиотечных уроков.

Библиотекарь осуществляет индивидуальное информирование учителей-предметников и учащихся, тематическое информирование при подготовке к педсоветам, помогает проведению «Предметных недель» и выпускает «Информационный бюллетень», посвященный знаменательным датам.

Приоритетные направления деятельности библиотеки сегодня связаны с исполнением новых информационных технологий и современных технических средств обработки информации.

Сегодня библиотека является структурным подозрением медиацентра школы и успешно работает над реализацией плана по автоматизации и информатизации библиотечно - библиографических процессов. Техническое оснащение библиотеки составляет три компьютера, принтер, сканер.

В распоряжение библиотекаря и администрации школы предоставлена электронная база нормативной и регламентирующей документации библиотеки (положения, планы, инструкции, методические материалы).

Ежегодно на совещании педагогического коллектива заведующая библиотекой выступает с отчетом о проделанной работе. Администрацией школы проводятся проверки по документации библиотеки, составлению заказа на учебники.

* Книжный фонд библиотеки составляет 21591 экз., из них:
* Учебники – 7964
* Художественная литература – 6996
* Учебно-методическая литература – 5268
* Справочно-энциклопедическая – 163
* Брошюры и журналы – 1200
* Электронная продукция (Видео, аудио кассеты, диски) – 177

Вывод: В образовательной организации сложилась система воспитательной работы, которая позволила реализовать обозначенные задачи были реализованы через различные формы и методы работы.

***15. Создание здоровьесберегающей среды***

Реализовать свой интеллектуальный творческий потенциал может только здоровая личность, поэтому сохранение психического и физического здоровья обучающихся – главное условие успешной педагогической деятельности. Мониторинг состояния здоровья обучающихся за 3 года вызывает серьезную озабоченность: только 0,6% детей являются абсолютно здоровыми (1 группа здоровья). 11,9% школьников имеют хронические заболевания. 2,9% (9 обучающихся) – дети-инвалиды. Для преодоления данной проблемы в школе реализуются программы «Здоровье», «Школа – территория здоровья», «Самый спортивный класс».

Здоровьесберегающие технологии являются составной частью всей образовательной системы ОО. При составлении расписания учебных занятий учитываются гигиенические требования и санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.2821-10; выдержано равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели в расписании уроков. Обеспечивается смена характера деятельности обучающихся, предусмотрена взаимосвязь между занятиями первой и второй половины дня.

Администрация ОО регулярно осуществляет контроль за соблюдением норм дозировки домашних заданий. Организованы и функционируют кружки и спортивные секции по развитию мелкой моторики и двигательной активности детей. Традиционными стали Дни здоровья, защиты детей.

Во время уроков учителя проводят физкультминутки и зарядку для глаз. В кабинетах соблюдается режим проветривания.

Ежегодно летом и в дни осенних каникул на базе ОО работает городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, в котором может отдохнуть более 180 детей и подростков.

Организация питания детей является важнейшей составляющей здоровьесберегающей инфраструктуры ОО. Охват горячим питанием составил в нашей школе – 98,4%, субсидию на питание более 90 обучающихся. Совместно с администрацией, общешкольным родительским комитетом, фельдшером осуществляется контроль за организацией и качеством питания обучающихся.

В ОО созданы условия социально-психологической и медицинской защиты и поддержки развития личности ребенка. Фельдшер проводит плановые медицинские осмотры, отслеживает уровень хронических заболеваний, проводит профилактические мероприятия, мониторинг состояния здоровья обучающихся.

Администрация образовательной организации для выполнения программы «Школа – территория здоровья» приобретает спортивный инвентарь, необходимое медицинское оборудование, оборудует тренажерный зал. Итогом целенаправленной физкультурно-оздоровительной работы в ОО является снижение процента обучающихся, имеющих 3 группу здоровья.

Вывод: Проверка санитарно-гигиенических требований органами Роспотребнадзора показывает, что процесс обучения в школе ориентирован на сохранение здоровья учащихся; отсутствуют перегрузки школьников, расписание занятий отвечает требованиям санитарно-гигиенических правил, школьная мебель и другие материально-технические средства соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм.

***16. Материально-техническое обеспечение***

*Требования к зданию общеобразовательного учреждения.*

Год ввода в эксплуатацию - 1990 г.

Проектная наполняемость – 1226 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 918 обучающихся.

Общая площадь здания – 4872,1 кв.м.

На каждого учащегося приходится от 27 кв.м. Лицензионный норматив по площади на одного обучающегося выдерживается.

Образовательная организация работает по четвертям, по шестидневной учебной неделе со 2 по 11 классы, первые классы – по пятидневной неделе. Продолжительность урока во 2-11 классах – 45 минут, продолжительность урока в 1 классе – 35 минут.

На первом этаже образовательной организации расположен гардероб для обучающихся. Для каждого класса определена своя раздевалка, в которой имеются вешала для верхней одежды, обуви. Имеются зеркала.

В образовательной организации 45 учебных кабинетов, кроме того, 2 кабинета информатики, 9 лаборантских, 2 кабинета технологии (пошивочная и кулинарная мастерские), слесарные и столярные мастерские для мальчиков. В кабинете химии вытяжной шкаф, на демонстрационном столе учителя – мойка.

Теплым переходом с учебным корпусом соединен школьный бассейн с душевыми, раздевалками для девочек и мальчиков, разминочным залом и медицинским кабинетом. В учебном комплексе – учебно-спортивный комплекс и теплица. В школе имеются просторные, светлые холлы, игровые и зоны отдыха. Создана музейная комната, библиотека с читальным залом и интерактивным классом, в рамках Федеральной программы «Безбарьерная среда» в учреждении создана сенсорная комната для проведения занятий релаксации детям с соматическими заболеваниями и младшими школьниками. Уроки ритмики и хореографии проводятся в специализированном классе. Оборудованы современные столярные и слесарные мастерские, позволяющие проводить уроки технологии на профильном уровне. В учебном процессе задействовано 86 персональных компьютеров, 83 ноутбуков, 25 мультимедийных проекторов, 11 интерактивных досок.

***Техническое обеспечение***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Помещение | Кол-во | Характеристика |
| 1 | Кабинет начальных классов | 15 | Оборудованы учебной мебелью, имеются конторки, новые учебные доски. Каб.230 – установлен «Кабинет начальных классов», каб.229, 321, 342, 323, 120 – интерактивный комплекс. |
| 2 | Игровая комната | 1 | Оборудована мягкими игровыми модулями, установлен телевизор с DVD плеером. Сформирована медиатека сказок и мультфильмов.  Пол покрыт ковровым покрытием, установлены жалюзи. Имеются разножанровые игры, Лего, конструкторы. |
| 3 | Сенсорная комната | 1 | Оборудована мягкими модулями, ковровым покрытием, установлен сухой бассейн, DVDплеер специальная музыка. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Кабинет ИЗО-деятельности | 1 | Оборудован учебной мебелью, интерактивным комплексом, мольбертами. 100% учебно-наглядными пособиями. |
| 5 | Кабинет театра | 1 | Установлена учебная сцена, имеются пианино, музыкальный центр, костюмерная для театральных костюмов и реквизита. |
| 6 | Кабинет хорового пения | 1 | Установлены певческие хоры, пианино, музыкальный центр, музыкальный проигрыватель с подборкой грампластинок, электронный синтезатор, ноутбук, мультимедийный проектор. |
| 7 | Хореографический класс | 1 | Установлен хореографический станок, зеркальная стена, пол паркетный, имеется музыкальный центр, пианино. |
| 8 | Спортивный зал | 2 | Обеспеченность спортивным оборудованием - 90% |
| 9 | Бассейн + разминочный зал | 1 | Глубина от 70 до 120 см. Длина 12,5м. |
| 10 | Лыжная база | 1 | 200 пар лыж с ботинками (размеры – от 32 до 42) |
| 11 | Актовый зал | 1 | На 200 посадочных мест. Оборудован концертной аппаратурой, сценой, электронная трибуна. |
| 12 | Библиотека+ мультимедийный класс | 1 | Полностью обеспечена фондом учебной, справочной, художественной литературы. Имеется большая медиатека. Установлено 5 компьютеров для работы учащихся и педагогов. |
| 13 | Кабинет физики (с лаборантской) | 1 | Оборудован учебной мебелью, интерактивным комплексом. 98% учебно-наглядными пособиями. |
| 14 | Кабинет химии (с лаборантской) | 1 | Оборудован учебной мебелью, двумя вытяжными шкафами, подведена вода, 90% учебно-наглядными пособиями, ноутбук, мультимедийный проектор. |
| 15 | Кабинет биологии (с лаборантской) | 1 | Оборудован учебной мебелью, интерактивным комплексом. Цифровыми и учебными микроскопами, 90% учебно-наглядными пособиями. |
| 16 | Кабинет ОБЖ | 1 | Оборудован учебной мебелью. 90% учебно-наглядными пособиями, ноутбук, мультимедийный проектор. |
| 17 | Кабинет математики + лаборантская | 4 | Оборудованы учебной мебелью. Переносной комплект ноутбук+ проектор. 85% учебно-наглядными пособиями. |
| 18 | Кабинет русского языка | 5 | Оборудованы учебной мебелью. Переносной комплект ноутбук+ проектор. 85% учебно-наглядными пособиями. |
| 19 | Кабинет истории | 2 | Оборудованы учебной мебелью. Переносной комплект ноутбук+ проектор. 80% учебно-наглядными пособиями. |
| 20 | Кабинет иностранного языка | 4 | Оборудованы учебной мебелью. Переносной комплект ноутбук+ проектор. DVD – проигрыватели. 85% учебно-наглядными пособиями. |
| 21 | Кабинет информатики | 2 | Оборудованы учебной мебелью. 11+10 компьютеров. Интерактивные комплексы. Система голосования. 85% учебно-наглядными пособиями. |
| 22 | Мастерские столярные, слесарные (с двумя инструментальными и станочной мастерской) | 2 | Оборудованы учебной мебелью (верстаки), станочный парк – 100%, электро инструмент – 100%, 90% спецоборудованием и учебно-наглядными пособиями. Установлен телевизор с DVD- проигрывателем. |
| 23 | Кабинет обслуживающего труда (швейная мастерская и кабинет кулинарии) с лаборантской | 2 | Оборудованы учебной и специальной мебелью, установлены 12 швейных машин, оверлог, стол раскройный, плиты электрические, холодильник, микроволновая печь, посуда, электрочайники. Ноутбук и МФУ. |
| 24 | Тренажерный зал | 1 | Полный комплекс тренажеров, музыкальный центр |
| 25 | Школьная теплица | 1 | Цветочный и овощной отделы, учебный класс. |
| 26 | Кабинет педагога-психолога | 1 | Оборудован компьютером, справочной и специальной литературой, развивающими играми. |
| 27 | Столовая | 1 | На 160 посадочных мест (для учащихся 1-4 классов организовано 3-х разовое питание). Охват горячим питанием – 89%. Начальная школа – 100% |
| 28 | Музейная комната | 1 |  |

Организация пространства школы – это не только наполнение его учебным оборудованием. В школе важно обустроить места, обеспечивающие развитие. Так, в начальной ступени остается актуальным создание места для отдыха и игр.

Стремление младших школьников к движению и игре поддержано оборудованием рекреации начальной школы на 1 и 2 этажах. Данный проект был реализован учащимися 10-11-х архитектурно-технологических классов и получил название «Планета детства». Старшеклассники разработали и воплотили дизайн стен, окон, пола коридоров начальной школы. Ученики начальной ступени могут использовать ее для своих игр во время перемен, после уроков.

За 2017 год было сделано немало:

1. Обновлен школьный сайт
2. Получено и установлено к уже используемым 81еще 2 ноутбука и 1 мультимедийный проектор в кабинеты географии и русского языка.
3. Образовательная организация полностью перешла на электронный журнал на портале «Дневник.ру»
4. Подведена горячая вода во все классы начальной школы.
5. Закончена замена мебели в кабинетах начальной школы и 70% заменена в средней и основной школе.
6. Продолжен процесс замены освещения в учебных кабинетах.
7. Проведен косметический ремонт в школьной столовой.
8. Установлена современная пожарная сигнализация.
9. Установлено современный гардероб с ячейками под обувь для начальной и основной школы.

В школе проводится большая спортивная работа. Спортивно-оздоровительная группа включает в себя два спортивных зала (спортивный зал площадью 300,3 кв.м. и 307,8 кв.м), тренажерный зал площадью 56,7 кв.м., бассейн с разминочным залом, оборудованы волейбольными сетками, баскетбольными щитами, спортивными снарядами, современными тренажерами. Рядом две раздевалки, два санузла, тренерская. На базе двух спортивных залов организована работа спортивных секций. Загруженность спортивных залов с 08.30 до 19.30 ежедневно.

Актовый зал расположен на 2 этаже, включает в себя зрительный зал на 160 посадочных мест, зал хореографии.

В школе имеется библиотека с книжным фондом. Учащиеся школы полностью обеспечены учебниками, соответствующими существующим требованиям и лицензионным нормативам.

В справочно-библиографическом перечне библиотеки имеются каталоги алфавитный и электронных учебников, картотека учебной литературы, медиатека.

Блок медицинского сопровождения: кабинет амбулаторного приема и процедурный кабинет. Медицинский пункт школы обеспечен всем необходимым оборудованием для оказания первой медицинской помощи учащимся и сотрудникам. Имеется лицензия на осуществление медицинской деятельности от 29.07.2009 г. № ЛО-38-01-000316. Функционирует стоматологический кабинет, где дети обслуживаются врачем-стоматологом и медицинской сестрой.

На каждом этаже расположены санузлы для мальчиков и девочек, имеются помещения для хранения и обработки уборочного инвентаря.

Столовая группа состоит из обеденного зала, пищеблока, овощехранилища, складских и холодильных помещений. Обеденный зал школьной столовой рассчитан на 120 посадочных мест. За каждым классом закреплены определенные столы.

Усилия администрации и всего педагогического коллектива направлены на создание комфортной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы. Для обеспечения бесперебойной жизнедеятельности заключены договоры с обслуживающими организациями.

Учебные кабинеты оснащены наглядными дидактическими пособиями, справочной литературой, демонстрационным и лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. Во всех учебных кабинетах установлена необходимая мебель, классные доски, софиты.

Полностью автоматизированы рабочие места администрации, заведующего библиотекой, учителей информатики. 6 кабинетов начальной школы, кабинетов физики, химии, биологии, 2 кабинета истории, технологии и обслуживающего труда, 3 кабинета математики, русского языка и литературы, иностранных языков, 2 кабинета географии. Приобретенная аппаратура позволяет проводить внеклассные мероприятия, педсоветы, семинары, совещания на высоком техническом уровне.

Проводится большая работа по сохранению материально-технической базы:

- В целях обеспечения сохранности материальных ценностей заключены договоры о полной материальной ответственности;

- Осуществляется деятельность по поддержанию санитарно-гигиенического режима: дежурство по школе, ежедневная влажная уборка, ремонт санитарного оборудования в санитарных комнатах, проветривание, своевременная подготовка здания школы к зимнему периоду.

Серьезное внимание уделяется организации и проведению смотра учебных кабинетов (разработано Положение о смотре учебных кабинетов). Такая целенаправленная работа способствует повышению роли кабинета в учебном процессе и мотивирует педагогов на развитие своего кабинета. Итоги смотра обсуждаются на совещании, педагогических советах.

Ежегодно в школе проводится качественный ремонт силами педагогического и технического коллектива, подрядных организаций. Обновляется интерьер школы. Активно привлекаются к подготовке школы к новому учебному году родители.

В ОО активно ведется планирование и рациональное распределение финансовых средств (источники финансирования: городской бюджет, субвенции, внебюджетные средства).

Своевременно ведется учетно-отчетная документация по привлеченным и расходуемым средствам.

Вывод: благодаря значительные усилия администрации школы и всего педагогического коллектива, направленные на создание комфортной, безопасной образовательной среды, совершенствование материально-технической базы, созданная инфраструктура в полной мере отвечает современным требованиям, но требует дальнейшего развития, особенно в связи с переходом на ФГОС. Образовательное учреждение стало центром спортивно-массовой, художественно-эстетической и творческой работы в микрорайоне. На решение данных проблем ориентирована Программа развития на 2016-2020 годы.

***17. Обеспечение безопасности образовательного процесса***

Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований охраны труда. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами. Опираясь на эти документы, в ОО разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений.

В целях обеспечения охраны образовательного учреждения в штатном расписании предусмотрена должность заместителя директора по безопасности, 3 ставки сторожа(в ночное время), 2 ставки вахтера (в дневное время). Во время пребывания обучающихся, обеспечение безопасности осуществляется дежурной сменой (вахтер, дежурный администратор, дежурные учителя) под руководством заместителя директора по безопасности.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности должны не допускать травматизма детей в образовательном учреждении.

На основе этих документов в школе разработаны документы по охране труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

* приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
* приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работающими;
* приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство школы;
* приказ об организации пожарной безопасности и другие.

Составлены планы:

* план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
* план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
* план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

Организованно обучение и проверка знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года, а для вновь принятых - в течение месяца со дня принятия на работу.

На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

Мероприятия с обучающимися по правилам безопасности жизнедеятельности.

Работа по правовому всеобучу в школе организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках "Основы безопасности жизнедеятельности", во время проведения "Дня защиты детей", беседах, классных часах, практических отработках и т. д.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности как урочной, так и внеурочной.

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ.

* Организовано изучение правил дорожного движения с детьми 1 - 11 классов по 10-часовой программе, согласно планам воспитательной работы классных руководителей.
* Оформлен стенд по правилам дорожного движения на первом этаже. Сделана разметка дороги.
* Разработана схема безопасного движения учащихся к школе, индивидуальные схемы безопасного движения для учащихся начальной школы.
* Ежедневно на последних уроках с учащимися 1-11 классов проводятся «Минутки безопасного движения».
* На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
* В конце учебного года на летние каникулы родители получают Памятку по выполнению правил дорожного движения.

Вывод: В школе ведётся большая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей школы от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций. Весь педагогический коллектив, конкретно каждый учитель на уроках и вне их является гарантом безопасности ребенка во время образовательного процесса.

***18. Удовлетворенность образовательным процессом***

В целях определения уровня удовлетворенности родительской общественности качеством подготовки выпускников, администрация и педагогический коллектив проводит анкетирование участников образовательного процесса, осуществляет социологические опросы обучающихся и их родителей. Результаты мониторинга, социологического опроса, анкетирования, проведенные за последние 3 года свидетельствует о том, что в среднем 95% респондентов удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых педагогическим коллективом МОУ СОШ №37.

***19. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательного учреждения (сотрудничество с вузами, учреждениями начального и среднего профессионального образования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы общеобразовательного учреждения и др.)***

Социальное партнерство – одно из важных направлений в работе нашей школы. Мы понимаем, что установление прочных социальных связей школы с учреждениями образования и культуры города является основой социализации наших выпускников. Общение с работниками других организаций, экскурсии расширяют социальный кругозор наших выпускников, помогают сделать правильный выбор дальнейшего обучения.

С 2012 года образовательная организация - краевая пилотная площадка по апробации Федерального Государственного образовательного Стандарта Начального Общего Образования (приказ Министерства образования Хабаровского края от 25.08.2010 г. № 1775).

Имеет статус «Центр трансфера технологий» (распоряжение Министерства образования и науки Хабаровского края № 763 от 15.08.2011 года). Сотрудничество с Комсомольским-на-Амуре государственным техническим университетом на протяжении всего учебного года велось в рамках профильного образования (архитектурно - технологический профиль 10-11 классов) с факультетом Строительства и кадастра.

Сотрудничество с Амурским гуманитарно- педагогическим государственным университетом (договор о сотрудничестве от 15.10.2015 года)

Традиционными являются тесные связи нашей образовательной организации с шефами КнААПО (цеха №8,81)

МОУ СОШ № 37, педагогический коллектив стремится к своему становлению как открытой социально - педагогической системы, является тем важнейшим социальным институтом, который обеспечивает взаимодействие растущей личности, родителей, социума.

В рамках работы по профильному и предпрофильному образованию, дополнительному образования обучающихся наша образовательная организация работает в рамках сетевого взаимодействия с учреждениями образования и культуры Ленинского округа и города Комсомольска-на-Амуре.

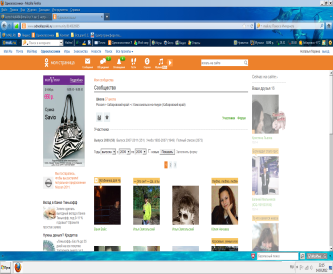
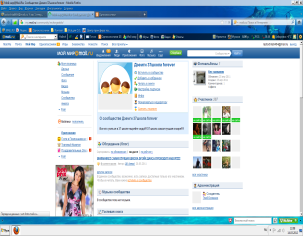
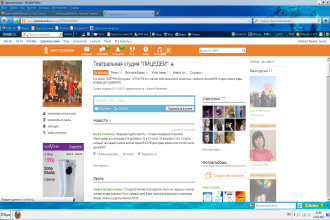
Особыми и очень важными партнерами ОО являются родители наших обучающихся. Они принимают активное участие в жизни нашего учреждения. Родители проводят активную деятельность родителей по пропаганде и рекламе деятельности образовательной организации.

В 2017 году - выступление родителей на родительских собраниях «Школы будущего первоклассника», «Сообщи, где торгуют смертью».

В 2017 году– выступления родителей на родительских собраниях в дошкольных детских учреждениях микрорайона ( д/с №89, д/с №123, д\с 129).



с 2007 года в сети интернет в социальной сети ["В Контакте.ру"](http://vkontakte.ru/) создан интернет-клуб выпускников «Школа №37». Его участники общаются, обсуждают последние школьные новости. Такая форма общения позволяет сохранить связь со школой. В числе членов клуба ребята, которые учатся и работают по всей России.



С помощью этого интернет-клуба мы можем узнать отношение выпускников к школьным новостям, пригласить их на школьные мероприятия, познакомить с последними событиями. Аналогичная виртуальная организация существует и на сайте Одноклассники.ру, там так же создана отдельная группа выпускников, занимающихся в разные годы в театральной студии «Лицедеи» нашей школы.

***20. Перспективы и основные направления развития школы***

Анализ результатов деятельности образовательной организации позволяет сделать вывод о том, что ОО сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МОУ СОШ №37

1. Усиление личностной направленности образования.

Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития школьников.

1. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка. Использование современных информационных образовательных технологий.

1. Совершенствование системы работы ОО, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Гораздо важнее пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

1. Система поддержки талантливых детей.

Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.

1. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
2. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

Ожидаемые результаты:

* Дальнейшее повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности, толерантности, личностный рост каждого обучающегося;
* Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни;
* Повышение качества знаний обучающихся по учреждению до 48%;
* Повышение качества подготовки выпускников 9, 11 классов к ГИА в новой форме, в форме ЕГЭ;
* Готовность обучающихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков;
* Успешное внедрение ФГОС в ООО и СОО.

*21. Общие выводы по итогам самообследования*

* 1. Деятельность образовательной организации строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки Хабаровского края , Управления образования города Комсомольска-на-Амуре.
  2. Образовательная организация функционирует стабильно, реализация перспективной Программы развития на 2016-2020 годы позволяет говорить о наличии режима развития образовательного учреждения.
  3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
  4. Образовательная организация предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
  5. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
  6. В управлении образовательной организацией сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления ОО.
  7. Образовательная организация планомерно работает над проблемой здоровья обучающихся, не допуская отрицательной динамики состояния их здоровья.
  8. В образовательной организации созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия  в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
  9. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
  10. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности образовательной организации.
  11. Повышается информационная открытость образовательной организации посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на сайте ОО.
  12. Увеличивается число социальных партнеров, повышается эффективность их взаимодействия с образовательной организацией.
  13. Результаты деятельности образовательной организации по различным направлениям могут быть транслируемы в другие учебные учреждения города и края.

Директор школы С.А.Тамбовская